



COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA
ORIZZONTALE AI DIPENDENTI DEL COMUNE DELLA CASTIGLION FIORENTINO

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- la deliberazione di giunta comunale n. 60 del 04/3/2019 con la quale si approvava il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale, con il quale sono stati approvati i criteri per l'attribuzione della posizione economica superiore all'interno di ciascuna categoria giuridica;
- l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:
 - il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
 - il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;
- l'art. 64 che introduce, a decorrere dal 01/04/2018, una ulteriore posizione per ciascuna delle categorie A, B, C, D;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.
2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.

RENDE NOTO

- che è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Castiglion Fiorentino, avente titolo a partecipare alle selezioni, appartenenti alle categorie B, C e D;
- che le somme stanziare a tale scopo, a valere sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate anno 2019, sono quantificate in € 16.200,00 su base annua, e sono distribuite tra le varie categorie secondo le seguenti percentuali, che riflettono l'incidenza percentuale del costo della singola categoria sul totale dei dipendenti del comune: 80% categorie B; 10% categorie C; 10% categorie D;



COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- che sarà applicato lo scorrimento dei resti tra le varie categorie, partendo dalla categoria più bassa (B) fino a quella più alta (D). Nel caso in cui l'importo destinato all'ultima categoria (D) dovesse, a sua volta, generare economie, queste saranno riassegnate alla categoria immediatamente inferiore (C) e conseguentemente alle successive fino a totale assorbimento;
- che la decorrenza stabilita per le progressioni relative all'anno 2019 è fissata al 01.01.2019.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

1. Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza, nell'Ente, nella posizione economica in godimento pari a trentasei mesi, alla data di effettuazione della progressione economica, ed in servizio nell'Ente a quella data da almeno 36 mesi non rilevando a questo fine i periodi di permanenza nella categoria economica presso altro Ente.

2. Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:

- ferie, riposo compensativo;
- assenza per infortuni per cause di servizio;
- permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
- astensione per maternità;
- assenza per donazione sangue o protezione civile;
- assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3.

3. Alla progressione economica orizzontale non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari.

2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni, come definiti dal precedente paragrafo, avviene d'ufficio sulla base della documentazione depositata agli atti nel fascicolo personale del dipendente. Ogni interessato entro **10 giorni** dal presente avviso può depositare titoli non già in possesso dell'Amministrazione che saranno integrati nel fascicolo personale e valutati in base ai criteri dell'art. 5 e 6 del Regolamento sulle progressioni orizzontali, attribuendo i punteggi in base agli allegati A e B del regolamento stesso;

3. REQUISITI SPECIFICI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

I requisiti determinati in base a quanto disposto dall'art. 16 comma 3 del contratto nazionale collettivo di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016/2018:

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

I requisiti specifici sui quali si basano le selezioni sono i seguenti:

Esperienza maturata



COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

Provincia di Arezzo

o Per esperienza maturata si intendono i periodi di esperienza maturati nella categoria economica e svolti all'interno dell'ente locale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, anche in ambiti professionali di riferimento diversi;

Competenza acquisita a seguito di processi formativi

Per processi formativi si considerano:

o Iscrizione a specifici albi professionali;

o Titoli di studio posseduti

o Attestati e patentini di mestiere specifici.

o Attestati di corsi di formazione della durata minima di 6 ore inerenti la mansione attualmente svolta.

Impegno/valutazione delle prestazioni e dei risultati ottenuti

L'impegno e la qualità della prestazione individuale è attribuito in relazione alla media delle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in di attivazione dell'istituto.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE.

La progressione economica interna alla categoria si realizza attraverso un processo selettivo, partendo dagli elementi di valutazione indicati dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, così come recepiti in sede di contrattazione decentrata nell'allegato al CCDI per l'anno 2019, sottoscritto in via definitiva in data 21/11/2019 e conformi all'allegato A del Regolamento per la progressione orizzontale:

Categoria	Esperienza maturata	Competenza acquisita	Valutazione della prestazione	Totale massimo
B	Punti 20	Punti 10	Punti 70	100
C	Punti 20	Punti 10	Punti 70	100
D	Punti 20	Punti 10	Punti 70	100

La metodica valutativa si fonda su un sistema numerico inteso ad assegnare, a ciascun elemento d'apprezzamento individuato, uno specifico valore quantitativo, nell'ambito di un valore massimo globale pari a 100, secondo i seguenti criteri:

Esperienza Maturata nella categoria economica di appartenenza (punteggio massimo: 20 punti): Ogni anno punti 1 (rapportati per frazione di anno) per un massimo di 20 punti

Competenza Acquisita (punteggio massimo: 10 punti)

- Titoli di studio posseduti, iscrizione a specifici albi professionali, svolgimento incarichi esterni, attestati di mestiere specifici, corsi di formazione (massimo 5punti)
 - o Laurea magistrale punti 5
 - o Laurea triennale punti 4
 - o Diploma quinquennale punti 3
 - o Diploma quadriennale punti 2,5
 - o Diploma triennale punti 2
 - o Master punti 1,5



COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO

Provincia di Arezzo

- Corsi formazioni/attestati (massimo 5 punti):
 - o superiori a ore 12 punti 0,8
 - o con esame punti 1,3
 - o inferiori a ore 12 punti 0,5
 - o Attestati/Abilitazioni professionali inerenti alla propria mansione punti 2

Valutazione Della Prestazione (punteggio massimo: 70)

Livello di conseguimento degli obiettivi e dei risultati affidati calcolato riproporzionando su un punteggio di 70 punti la media del punteggio di performance (impegno valutazione delle valutazioni dei risultati ottenuti) raggiunto nei tre anni precedenti la selezione (2016-2017-2018) per progressione orizzontale. Per le Posizioni Organizzative che concorreranno nella graduatoria della categoria D la performance individuale si otterrà per il 2019 in proporzione alla valutazione di risultato degli ultimi 3 anni (2016-2017-2018)

5. **FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.** La valutazione del personale ai fini della progressione economica all'interno della categoria, è effettuata dal Segretario Comunale. Il Segretario Comunale forma apposita graduatoria indicando il punteggio complessivo ottenuto per categoria, sulla base delle risorse disponibili destinate all'istituto delle P. E. O. per l'anno di riferimento alla categoria di appartenenza. La graduatoria, suddivisa per ogni categoria, viene approvata con apposita determinazione e affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi. La graduatoria diventa definitiva ed efficace se nel termine di 10 giorni dalla pubblicazione, non vengono presentati al Segretario Comunale contestazioni per eventuali errori od omissioni. La graduatoria sarà valida solo per le progressioni economiche messe a selezione nell'anno di riferimento. In caso di contestazioni il dipendente può essere sentito dal valutatore. All'incontro può anche assistere un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente. Al termine dell'incontro il Segretario Comunale decide in via definitiva se modificare o meno la valutazione del dipendente. Divenute esecutive le graduatorie finali, il Servizio competente per la gestione delle risorse umane provvede ai successivi adempimenti per l'adeguamento del trattamento economico.
6. **DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.** L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2019.
7. **AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.** L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce lex specialise, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico Regolamento Comunale. Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il sottoscritto Segretario Comunale. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal Codice della Privacy italiano, approvato con D.lgs. 196/2003 e come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati coinvolti nel procedimento e nei limiti previsti da leggi



COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO Provincia di Arezzo

o da regolamento. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 679/2016. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castiglion Fiorentino, in persona del legale rappresentante pro tempore, mentre il responsabile del trattamento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Personale.

PUBBLICAZIONE. Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Castiglion Fiorentino, sulla home page del sito internet www.comune.castiglionfiorentino.ar.it e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

NORME DI RINVIO. Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nei CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Castiglion Fiorentino, 22/11/2019



Il Segretario Comunale
Cinzia Macchiarelli

