



COMUNE DI CASTIGLIONE FIORENTINO Provincia di Arezzo

Relazione di fine mandato (Anni 2014 – 2019) – Comuni sopra i 5.000 abitanti (articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzandolo come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Popolazione residente al 31-12-2018

Popolazione residente al 31/12/2018: 13.129.

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	MARIO AGNELLI	26.05.2014
Vicesindaco	GIOVANNI TURCHI	07.06.2014
Assessore	MASSIMILIANO LACHI	07.06.2014
Assessore	DEVIS MILIGHETTI	07.06.2014
Assessore	SILVIA DEL GIUDICE	07.06.2014
Assessore	LAURA TAVANTI	07.06.2014

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
SINDACO	MARIO AGNELLI	26.05.2014
Consigliere	LUCA FABIANELLI	07.06.2014
Consigliere	MASSIMILIANO LACHI	07.06.2014
Consigliere	LAURA TAVANTI	07.06.2014
Consigliere	DEVIS MILIGHETTI	07.06.2014
Consigliere	BRUNO BUCCELLETTI	07.06.2014
Consigliere	SILVIA DEL GIUDICE	07.06.2014
Consigliere	SARA CECCHERINI	07.06.2014
Consigliere	GIOVANNI TURCHI	07.06.2014
Consigliere	SAURO BARTOLINI	07.06.2014
Consigliere	LUCIO LUCONI	07.06.2014
Consigliere	MARCELLO ORLANDESI	24.09.2015
Consigliere	LUIGI BITTONI	07.06.2014
Consigliere	MORENO CECCHERINI	07.06.2014
Consigliere	SARA RAPINI	07.06.2014
Consigliere	GIUSEPPE MAZZOLI	07.06.2014
Consigliere	GIOVANNA GHEZZI	25.09.2017

1.3. Struttura organizzativa

Dotazione organica

Tipologia contrattuale	31/12/2014	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018
Direttore	0	0	0	0	0
Segretario	1	1	1	1	1
Numero dirigenti	0	0	0	0	0
Numero posizioni organizzative	9	7	8	8	8
Numero totale personale dipendente	64	64	63	63	64
TOTALE DIPENDENTI					

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Con delibera di consiglio n. 18 del 22/03/2016 dal titolo "COMUNICAZIONE DELLA CHIUSURA DELLA PROCEDURA DI RISANAMENTO DI DISSESTO FINANZIARIO DEL COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO" si è chiusa la gestione straordinaria dell'Organo Straordinario di Liquidazione nominato a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario formalizzato dal Commissario Straordinario con delibera n. 11 del 7/11/2011.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Come precedentemente indicato l'Ente è uscito nel 2016 dalla procedura di dissesto dichiarato nel 2011.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

I principali obiettivi assegnati dall'amministrazione nell'arco del mandato dai Settori del Comune sono:

SETTORE/SERVIZIO: SERVIZI FINANZIARI:

- Atto transattivo debito con Banca Valdichiana: conclusione procedimento relativo alla restituzione dell'indebito finanziamento, tale da non ricorrere all'anticipazione di cassa, in relazione agli altri pagamenti da effettuare
- Definizione del saldo dei debiti derivanti dal dissesto finanziario, retrocessi dall'Organo Straordinario di Liquidazione
- Predisposizione del primo bilancio consolidato con le partecipate in base al nuovo principio contabile applicato
- Acquisizione immobile sito in via Maestri del Lavoro (porzione)
- Acquisizione finanziamento senza interessi per la realizzazione di opere pubbliche sportive
- Piano straordinario di razionalizzazione delle società partecipate
- Gara cessione quote AISA SpA - gara pubblica – predisposizione atti di gara, nomina commissione e affidamento
 - Criticità: gara deserta nonostante ripetuta più volte
 - Soluzione: continuare a ripetere la procedura di gara
- Acquisizione immobile in via Maestri del lavoro (porzione) – messa in atto procedura d'istruttoria – finanziamento del progetto e contratti con Banca Valdichiana e società Castiglioni Innova Srl
- Richiesta mutuo Cassa Depositi e Prestiti- istruttoria e richiesta di finanziamento
- Affidamento di tesoreria comunale – gara affidamento su piattaforma START
- Acquisizione contributo per la realizzazione di OO.PP. e messa in sicurezza del territorio – istruttoria e richiesta finanziamento al ministero – predisposizione atti e raccolta dati.
 - Criticità: iniziativa ammessa al contributo ma non finanziabile per mancanza di risorse

SETTORE/SERVIZIO: SPORTELLO UNICO ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE – PRINCIPALI CRITICITÀ:

- Attivazione verifiche tributarie su particolari tipologie impositive (ampliamenti), ai fini IMU ICI
- Avvio dello sportello unico in via telematica
- Progetto equità fiscale IMU/ICI – verifica ampliamenti
- Predisposizione regolamento per incentivare le nuove aperture di attività economiche nel centro storico
- Modifiche regolamento TARI con nuove agevolazioni e riduzioni tariffarie
- Modifiche al regolamento addizionale comunale IRPEF e rideterminazione aliquota con innalzamento della fascia degli esenti e riduzione progressiva dell'aliquota
- Riduzione domande a servizi individuale per il settore mensa e trasporti con introduzione scontistica aggiuntiva a partire dal 2° figlio
- Riduzione dei costi a domanda individuale per i servizi cimiteriali
- Contrasto all'elusione e all'evasione fiscale
- Semplificazione modalità di pagamento per gli utenti

SETTORE/SERVIZIO: INNOVAZIONE TECNOLOGICA

- Affidamento assistenza sistemistica in loco
- Dematerializzazione graduale delle procedure dell'Ente mediante passaggio a Civilia Open per i vari moduli
- Realizzazione VOIP sedi comunali sia centrali che distaccate e messa in rete dello stabile della biblioteca
- Interfaccia istituzionale con il cittadino: APP MyCastiglionFiorentino, sito web istituzionale, portale turistico, spostamento posta elettronica su ARUBA
- Realizzazione applicazione mobile per informazione, promozione ed interazione tra Ente, cittadini e turisti
- Affidamento in appalto pluriennale applicativi software gestionali dell'Ente
- Realizzazione nuovo sito internet e gestione di servizi di posta elettronica dell'Ente
- Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) comunale finalizzato al contrasto dell'evasione fiscale e alla predisposizione di una piattaforma informatica per tutti i settori

SETTORE/SERVIZIO: AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI – SERVIZI DEMOGRAFICI

- Approvazione regolamento per conferimento incarichi di collaborazione autonoma
- Razionalizzazione modalità di gestione banche dati servizi demografici
- Dematerializzazione, informatizzazione e digitalizzazione – protocollo informatico
- Protocollo informatico e conservazione documentale
- Affidamento in concessione del teatro comunale
- Valorizzazione della biblioteca comunale
- Riqualficazione sportello anagrafe – rilascio carta d'identità elettronica

SETTORE/SERVIZIO: AFFARI DEL PERSONALE

- Affidamento di un incarico professionale di alta specializzazione per la direzione scientifica del museo archeologico di Castiglion Fiorentino
- Utilizzo di lavoratori titolari del trattamento straordinario di integrazione salariale, del trattamento di indennità di mobilità, e di altro trattamento di sostegno al reddito, compresa la cassa integrazione in deroga
- Procedura selettiva per titoli e prova pratica “operaio specializzato manutentore/elettricista e conduttore delle relative macchine operatrici” cat.B
- Procedure sostituzione personale collocato a riposo con l'istituto della mobilità volontaria
- Procedura selettiva per titoli e prova orale tirocinanti

SETTORE /SERVIZIO: ISTRUZIONE/TRASPORTO SCOLASTICO

- Esternalizzazione parziale dei trasporti scolastici;

- Criticità: Mancanza di mezzi di trasporto adeguati e personale prossimo al pensionamento
- Soluzione: affidamento di alcune linee di trasporto ad aziende specializzate tramite bando pubblico
- Riduzione tariffe per trasporti scolastici
- Affidamento servizio di vigilanza sugli scuolabus

SETTORE/SERVIZIO: SPORT – POLITICHE GIOVANILI

- Istituzione premio internazionale Fair Play- Menarini per coniugare sport, cultura e sociale
- Istituzione del premio Gran Galà dello Sport per diffondere tra i giovani la cultura dello sport
- Affidamento in gestione esterna della piscina comunale
 - Criticità: Impossibilità di gestione diretta da parte del comune
 - Soluzione: Affidamento a gestore esterno scelto tramite bando pubblico

SETTORE/SERVIZIO: CULTURA/MUSEI

- Riapertura teatro comunale a seguito dell'ottenimento di tutte le autorizzazioni compresa quella di "vulnerabilità sismica"
- Affidamento gestione teatro a soggetto esterno tramite bando pubblico, con realizzazione di stagioni teatrali
- Istituzione premio annuale San Michele d'oro
- Realizzazione progetto "La città che legge"
- Realizzazioni annuali dell'iniziativa culturale "Sagra del cinema"
- Creazione degli "Stati Generali della Cultura" per la tutela e valorizzazione dei beni di interesse storico e attività culturali
- Affidamento con esternalizzazione della gestione dei musei

SETTORE/SERVIZIO: TURISMO

- Adesione ad associazioni provinciali, regionali e nazionali per la promozione del territorio
- Progetto finalista a livello nazionale per il riconoscimento del Marchio Patrimonio Europeo
- Adesione al prodotto turistico omogeneo Cammini di Francesco
- Adesione al distretto turistico Etruria Meridionale
- Creazione dell'ambito turistico Valdichiana
- Incremento flusso turistico
- Creazione del format "Castiglioni In Tavola"
- Riconoscimento come città vincitrice 100 mete d'Italia per la valorizzazione e la promozione del patrimonio storico, artistico e culturale
- Ottenimento del contributo per la valorizzazione del valore del Fair Play dall'UE attraverso il progetto FAIRPLAY4UE

SETTORE/SERVIZIO: MANIFESTAZIONE ED EVENTI

- Realizzazione annuale del "Maggio Castiglionese" quale fiera campionaria
- Convegnistica su temi di varia natura utilizzando sale e locali nella disponibilità dell'amministrazione
- Istituzione dell'Ente Palio
- Istituzione della commissione pubblico spettacolo comunale
- Procedimento di messa a norma della manifestazione del Palio
- Realizzazione di mostre ed esposizioni di carattere artistico/culturale
- Istituzione e calendarizzazione annuale del "Festival Vintage"
- Istituzione e calendarizzazione di "Circù" e relativa adesione al protocollo per la valorizzazione dell'arte di strada

SETTORE/SERVIZIO: SETTORE EDILIZIA PUBBLICA IMPIANTI STRADE ACQUE PARCHI GIARDINI
CIMITERI ARREDO URBANO

- Predisposizione e realizzazione parziale di progetti di manutenzione, consolidamento, ampliamento dei cimiteri comunali. Il completamento dell'azione sarà subordinato alla disponibilità annuale delle risorse economiche dell'Ente
- Modifiche alla viabilità con creazione del senso unico intorno alle cinte murarie (progetto 30 e lode)
 - Criticità: Bando dei parcheggi precedentemente bandito
 - Soluzione: Modifica del senso di marcia e pertanto della localizzazione degli stalli di sosta
- Bando gestione dei parcheggi a pagamento e mobilità
- Realizzazione strada di comunicazione Viale Bartolomeo della Gatta
- Progetti di sicurezza stradale finanziati tramite bandi regionali o nazionali (rotonda Boscatello, Rotonda Via Aldo Moro, Impianti semaforici la Nave e casa della Salute)
- Manutenzione e messa in sicurezza degli impianti sportivi
- Manutenzione del manto stradale asfaltato e delle strade sterrate
 - Criticità: ingenti tratti che necessitano di manutenzione vista la mancanza di interventi pregressi
 - Soluzione: programmazione in base alle urgenze e alle risorse disponibili
- Rifacimento e messa in sicurezza tribune stadio "E. Faralli"
 - Criticità: necessità di smantellamento tribune per mancanza di tenuta statica
 - Soluzioni: Bando pubblico per affidamento lavori.
 - Criticità sopraggiunta: necessità di rescissione del contratto di appalto lavori con ditta aggiudicataria
 - Soluzioni: Affidamento lavori di esecuzione mediante nuovo affidamento
- Riapertura centro di cottura cibi per la fornitura di pasti alle mense scolastiche
- Manutenzione degli immobili pubblici
 - Criticità: Mancanza di precedenti indagini statiche e sismiche e relativi costi
 - Soluzione: Incarichi per la realizzazione di tali indagini
- Manutenzione e messa in sicurezza, compresa quella sismica, degli edifici scolastici
 - Criticità: I lavori sono stati programmati in ordine alle urgenze, ai costi ed alla disponibilità di risorse economiche disponibili, considerata la mancanza di aiuti economici di stato e governativi
 - Soluzioni: programmazione in ordine alle urgenze
- Progetto riqualificazione giardini pubblici p.zza Matteotti
 - Criticità: Mancanza di risorse economiche
 - Soluzione: Rinvio progetto
- Progetto riqualificazione locali ex-macelli
 - Criticità: Mancanza di risorse economiche
 - Soluzione: Rinvio progetto
- Sistemazione dei parchi e del verde
 - Criticità: Mantenimento e sistemazione dei parchi in primavera e in estate a causa del numero di personale ridotto
 - Soluzione: Assunzione attraverso LSU e parziale esternalizzazione del servizio
- Manutenzione delle strade bianche e dei fossi
 - Criticità: Mezzi vetusti e non adeguati
 - Soluzione: Acquisto nuovi mezzi ed attrezzature
- Manutenzione, adeguamento e implementazione illuminazione pubblica
 - Criticità: Precedente contratto e mancanza di personale e autoveicoli speciali
- Soluzione: Stabilizzazione del personale (elettricista), acquisto nuovo autoveicolo speciale con gru e progetto attraverso il project financing di adeguamento normativo, ammodernamento impiantistico e riqualificazione energetica degli impianti di pubblica illuminazione
- Manutenzione, adeguamento e messa a norma delle centrali termiche
 - Criticità: Mancanza del terzo responsabile e impossibilità di intervenire in contemporanea sull'adeguamento di tutte le centrali termiche di proprietà

- Soluzione: Project financing per l'adeguamento normativo, l'efficientamento e la manutenzione delle centrali termiche

SETTORE/SERVIZIO: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA AMBIENTE

- Introduzione del sistema di raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti urbani
- Potenziamento centro raccolta di raccolta rifiuti "Isola ecologica"
- Approvazione del regolamento comunale uso del verde pubblico
- Realizzazione "area cani felici"
- Approvazione del Piano di Recupero del quartiere di Porta Romana
- Approvazione del primo Regolamento Urbanistico comunale (ai sensi della LR 65/2014) e redazione delle indagini di Microzonazione Sismica di I livello e delle CLE (condizione limite di Emergenza)
- Finanziamento degli studi di indagine di Microzonazione Sismica di II Livello (in redazione)
- Approvazione "Criteri per l'inserimento di impianti per la produzione di calore o energia da fonti rinnovabili nel territorio Comunale"
- Approvazione Variante normativa al Piano Strutturale e contestuale variante al Regolamento Urbanistico
- Avvio del Procedimento del Piano Strutturale Intercomunale con i comuni di Cortona e Foiano della Chiana.

SETTORE/SERVIZIO: SERVIZI ALLA PERSONA

- Riapertura Centro Cottura presso Casa della Salute
- Affidamento in concessione 5 anni Asilo Nido Comunale "Peter Pan"
- Affidamento del servizio di refezione scolastica
- Affidamento del servizio di controllo igienico sanitario pasti mensa
- Regolamentazione tariffe Nido Comunale "Peter Pan", potenziamento dei servizi e delle fasce orarie
- Doposcuola e spazio compiti: apertura del servizio di dopo-scuola per i bambini delle scuole primarie e secondarie di I° grado presso i locali dell'azienda di servizi pubblica "Ente Serristori"
- Approvazione regolamento zonale servizi educativi prima infanzia e dei servizi ricreativi e di custodia
- Progetto di promozione del divertimento sicuro "Safe Street", prevenzione della dispersione scolastica ed orientamento scelta scuola superiore
- Per obiettivo Ico fs 2014-2020 Finanziamenti Europei
- Istituzione sezione lattanti 3-12 mesi presso Nido Comunale "Peter Pan"
- Percorsi per la prevenzione del fenomeno del "bullismo" tramite la "Rete del territorio contro il bullismo" la scuola amica dei bambini
- Progetti specifici rivolti a minori, anche su segnalazione del tribunale dei minorenni e UFSMIA
- Percorsi di formazione e di inclusione sociale dedicati a soggetti disabili e con fragilità in collaborazione col sistema museale

SETTORE/SERVIZIO: POLITICHE ABITATIVE

- Contributi per l'integrazione di canoni di locazione per famiglie in stato di necessità
- Formazione e approvazione della graduatoria definitiva dei richiedenti alloggi di edilizia residenziale pubblica
- Assegnazione straordinaria di n.9 alloggi ERP "Palazzo Banti"
- Destinazione n. 3 appartamenti di proprietà comunale ad edilizia residenziale pubblica

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUOEL

INIZIO MANDATO

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

PER IL TRIENNIO 2014-2016

CODICE ENTE

3090050120

COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

PROVINCIA DI

AR

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2014
delibera n. 26 del 28/04/2015

SIX

NO

50005

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie (1)	
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	50010	X	
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli 1 e 3, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 288, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli 1 e 3 esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	50020		X
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo 1 e al titolo 3 superiore al 65 per cento ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli 1 e 3 ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà	50030		X
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	50040		X
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti	50050		X
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli 1, 2 e 3 superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	50060		X
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoel col le modifiche di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dal 1 gennaio 2012	50070	X	
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari	50080		X
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	50090		X

10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoeI con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall' art.1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dal 1 gennaio 2013

50100		X
-------	--	---

(1) Indicare SI se il valore del parametro supera la soglia e NO se rientra nella soglia

Gli enti che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la voce "SI" identifica il parametro deficitario) si trovano in condizione di deficitarietà strutturale, secondo quanto previsto dall'articolo 242 del tuoeI

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente e determinano la condizione di ente:
DEFICITARIO

SI	XNO
----	-----

FINE MANDATO

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

di cui al decreto ministeriale del 28 dicembre 2018

CODICE ENTE

3090050120

COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO

PROVINCIA DI AR

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2018
delibera n. del

SI

XNO

50005

- 1) Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%
- 2) Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%
- 3) Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0
- 4) Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%
- 5) Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%
- 6) Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%
- 7) [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%
- 8) Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie (1)	
P1		X
P2		X
P3	X	
P4		X
P5		X
P6		X
P7		X
P8		X

(1) Indicare SI se il valore del parametro supera la soglia e NO se rientra nella soglia

Gli enti che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la voce "SI" identifica il parametro deficitario) si trovano in condizione di deficitarietà strutturale, secondo quanto previsto dall'articolo 242 del tuol

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente e determinano la condizione di ente:
DEFICITARIO

SI

NOX

codice 50110

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo l'Ente ha adottato i seguenti regolamenti:

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – GESTIONE GIURIDICO ECONOMICA DEL PERSONALE – SOCIETA' PARTECIPATE

REGOLAMENTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA

REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO

REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI IN ECONOMIA

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE DEI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA

REGOLAMENTO COMUNALE SULLA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI SERVIZIO NELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO E DELL'ORARIO DI LAVORO

SETTORE SEGRETERIA – AFFARI GENERALI – SERVIZI DEMOGRAFICI – CULTURA – PROMOZIONE TURISTICA

MODIFICA REGOLAMENTO ISTITUZIONE CULTURALE ED EDUCATIVA CASTIGLIONESE – ICEC

MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PARTECIPAZIONE ATTIVA DEI CITTADINI ALLA CURA E MANTENIMENTO DEI BENI E SERVIZI COMUNI

SETTORE TECNICO – TRASPORTI - PATRIMONIO

REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE NORME PER LA RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ART. 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.04.2016 N.50 COME INTRODOTTO DAL DECRETO LEGGE 24.06.2014 N. 90

SETTORE ENTRATE – GESTIONE PREVIDENZIALE PERSONALE – COMMERCIO E SUAP- GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI CIMITERI- GESTIONE ENTRATE MENSE E TRASPORTO SCOLASTICO

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE REFEZIONE SCOLASTICA E REGOLAMENTO COMUNALE TRASPORTO SCOLASTICO

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI NUOVE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL CENTRO STORICO

APPROVAZIONE REGOLAMENTO ZONALE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA E DEI SERVIZI RICREATIVI E DI CUSTODIA

IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.): COMPONENTE IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.). AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO VIGENTE)

REGOLAMENTO IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.): COMPONENTE TASSA RIFIUTI (TA.RI.)

REGOLAMENTO IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.): COMPONENTE TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TA.S.I.)

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF (IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE) DETERMINAZIONE DELL'ALiquOTA PER L'ANNO 2017 E MODIFICA DEL REGOLAMENTO.

REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE ENTRATE COMUNALI NON RISCOSSE A SEGUITO DELLA NOTIFICA DI INGIUNZIONI DI PAGAMENTO

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

REGOLAMENTO COMUNALE DELLE SAGRE, FIERE, FESTE PAESANE, RIONALI, RELIGIOSE E SPETTACOLI ALL'APERTO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' TRA UOMO E DONNA

SETTORE SISTEMA MUSEALE

REGOLAMENTO DEL MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO

SETTORE AMBIENTE – SISTEMA INFORMATICO – RETE MUSEALE

MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ESERCIZIO IDROGEOLOGICO

REGOLAMENTO AREA DI SOCIALIZZAZIONE PER CANI

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA DELLE ACQUE SOTTERRANEE

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA TUTELA DEL VERDE URBANO

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

2.1.1.IMU/TASI: Si indicano le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, IMU);

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9) detrazione € 200,00	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Aree edificabili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Terreni Agricoli	1,06%	1,06%	esenti	esenti	esenti
Immobili abitativi locati a canone concordato	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	0,91%
Abitazioni e relative pertinenze date in uso gratuito a parenti in linea retta di 1 [^] grado, con scrittura privata, a condizione che vi abbiano fissato la residenza e la dimora, escluso abitazioni A1-A8-A9	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	0,91%
Immobili del gruppo "D" (soggetti al provento statale dello 0,76%)	1,06%	1,06%	0,96% escluso D5	0,96% escluso D5	0,96% escluso D5
Per gli altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Aliquote TASI *	2014	2015	2016	2017	2018
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze	2,5 per mille	2,5 per mille	esente	esente	esente
Immobili locati	0	0	0	0	0
Immobili in comodato a parenti di 1 ^o grado	0	0	0	0	0
Immobili inagibili/storici	0	0	0	0	0
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille
Immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'articolo 43 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 917 del 1986 e immobili posseduti dai soggetti passivi dell'imposta sul reddito delle società	0	0	0	0	0

*TASI: Nelle fattispecie tassate, nel caso in cui l'unità immobiliare è occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sulla stessa - per l'occupante il versamento della TASI è previsto nella misura del 15%, mentre la restante parte è corrisposta dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione				fino a € 10.000	fino a € 10.000
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	SI	SI

Dal 2017:

Fino ad € 10.000	esenzione
Da € 0 a € 15.000	0,75%
Oltre € 15.000 e fino a € 28.000	0,76%
Oltre € 28.000 e fino a € 55.000	0,78%
Oltre € 55.000 e fino a € 75.000	0,79%
Oltre € 75.000	0,80%

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	150,39	151,23	149,39	151,43	147,96

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Controllo di legittimità, regolarità e correttezza amministrativa. È esercitato dal Segretario comunale, coadiuvato dall'Ufficio Affari Generali. Lo scopo del controllo è quello di verificare la conformità degli atti a leggi, statuto e regolamenti. Sono stati sottoposti a controllo, a campione le determinazioni dei dirigenti e i contratti repertoriati. Non sono emerse anomalie di rilievo;

Controllo di regolarità tecnica e contabile. È esercitato da ciascun Responsabile di servizio attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario. In ogni caso, il Responsabile del servizio finanziario è tenuto a segnalare, con le modalità disciplinate dal Regolamento di Contabilità, i fatti gestionali dai quali possono derivare situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;

Controllo di gestione. L'attività di controllo si è articolata nelle seguenti fasi: predisposizione ed analisi del Piano dettagliato degli Obiettivi; rilevazione dei dati relativi ai singoli Settori e Servizi; verifica dei dati predetti in relazione al Piano degli Obiettivi al fine di verificarne lo stato d'attuazione e di misurarne l'efficacia, l'efficienza e l'economicità;

3.1.1. Controllo di gestione: i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e nel piano della performance nel periodo amministrativo, sono stati incentrati, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici analiticamente descritta nella programmazione del fabbisogno approvata di anno in anno;
- **Lavori pubblici:** Gli investimenti programmati sono indicati nel Piano Opere Pubbliche e smi approvati ogni anno e allegati ai vari bilanci e alle relative variazioni. Le opere realizzate più rilevanti sono:
- **Gestione del territorio:** Il numero complessivo delle concessioni edilizie rilasciate all'inizio e alla fine del mandato è il seguente:

	2014	2015	2016	2017	2018	AI 19/03/2019
P.d.C. e Sanatorie	32	21	37	45	66	10
SCIA	274	212	206	225	133	30
CILA	321	314	314	274	236	47
CIL					42	5
Condono 47/85	6	9	12	12	8	/
Condono 724/94	4	3	4	4	3	/

Varianti al Regolamento Urbanistico	/	/	/	/	7	/
Osservazioni al Regolamento Urbanistico e successive Varianti	/	484	/	/	23	/
Piani Attuativi e Piani di Recupero presentati	/	/	/	/	2	/
Piani Attuativi e Piani di Recupero definiti	/	/	2	3	4	1

- **Istruzione pubblica:** sviluppo del servizio di mensa e trasporto scolastico dove si evidenzia l' aumento della ricettività del servizio dall'inizio alla fine mandato;

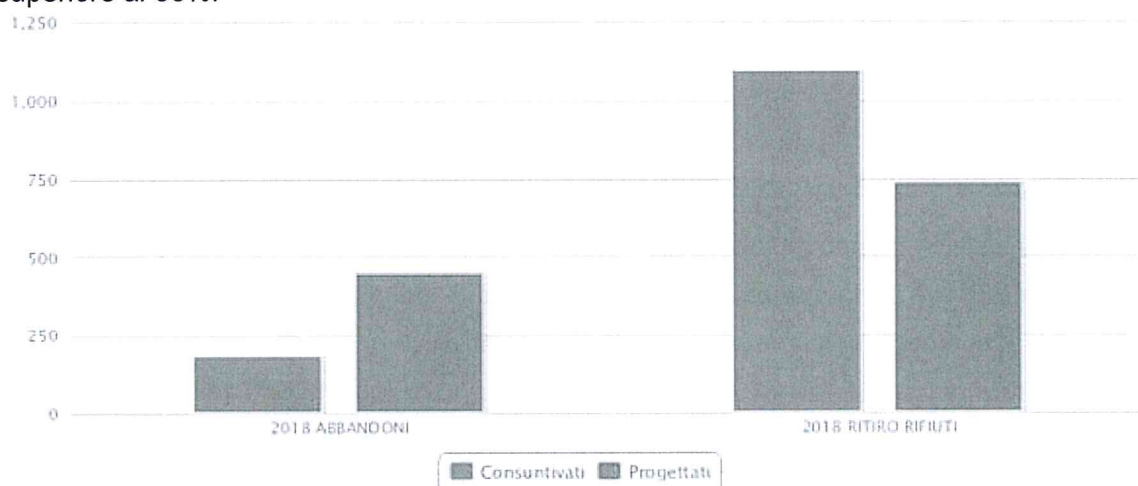
	A.S 2014/2015	A.S. 2015/2016	A.S. 2016/2017	A.S. 2017/2018	A.S. 2018/2019
N. UTENTI MENSA	874	859	852	876	837
N. UTENTI TRASPORTO	366	356	373	458*	462*

*comprensivo delle utenze per le sezioni distaccate della scuola materna dal Capoluogo a S. Cristina e servizio gratuito Materna Brolio

- **Ciclo dei rifiuti:** In riferimento ai dati sulla raccolta differenziata dei rifiuti, si riepilogano i seguenti dati:

Anno	% raccolta differenziata
2014	25,2
2015	27,01
2016	27,80
2017	40,70
2018	60,69

Dato significativo è inoltre il calo assoluto degli abbandoni, diminuito dal 2017 al 2018 di una percentuale superiore al 60%:



- **Sociale:** Il livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato può essere riepilogato nei seguenti dati statistici:

SETTORE INFANZIA: SU BASE DEI DATI NUMERICI DELLA RILEVAZIONE STATISTICA DELLA REGIONE TOSCANA "SIRIA" SU SERVIZIO ALL'INFANZIA ASILO NIDO PETER PAN EMERGE:

ISCRITTI ANNO 2014/15: N. 14
ISCRITTI ANNO 2015/16: N. 22
ISCRITTI ANNO 2016/17: N. 26
ISCRITTI ANNO 2017/2018: N. 33
ISCRITTI ANNO 2018/2019: N. 40

SETTORE ANZIANI: SU BASE DEI DATI NUMERICI DELLA RILEVAZIONE STATISTICA "ISTAT" EMERGE:

ANZIANI IN CARICO ANNO 2014: N. 262
ANZIANI IN CARICO ANNO 2015: N. 288
ANZIANI IN CARICO ANNO 2016: N. 295
ANZIANI IN CARICO ANNO 2017: N. 301
ANZIANI IN CARICO ANNO 2018: N. 305

- **Turismo:** Sono state programmate e realizzate n. 37 iniziative per lo sviluppo del turismo.

3.1.2. Valutazione delle performance: i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs n. 150/2009 sono descritti:

1. Regolamento disciplina e valutazione della performance approvato con delibera Giunta comunale 103 del 6/12/2013
2. Nuovo Regolamento della performance approvato con delibera G. C. 137 del 11/06/2018

La performance individuale dei responsabili di servizio e del personale responsabile di una unità organizzativa è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

La performance individuale del personale non in posizione di responsabilità è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza,
- c) alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

Il Nuovo Regolamento della performance approvato con delibera G. C. 137 del 11/06/2018 che integra il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" disciplina la "Programmazione, organizzazione e valutazione della performance" disciplina "Performance e Valutazione", e "Ciclo di gestione della performance".

I criteri e le modalità di dettaglio sono contenuti del Sistema di misurazione e valutazione della performance, applicati su proposta dell'O.I.V. annualmente con:

1. Delibera Giunta Comunale n. 142 del 25/11/2014
2. Delibera Giunta Comunale n. 79 del 7/5/2015
3. Delibera Giunta Comunale n. 142 del 7/7/2016
4. Delibera Giunta Comunale n. 127 del 22/06/2017
5. Delibera Giunta Comunale n. 154 del 9/7/2018

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater comma 4* del TUEL: le attività propedeutiche alla rilevazione del bilancio consolidato e l'approvazione dello stesso sono avvenute con i seguenti atti:

1. Delibera Giunta Comunale n. 163 del 31/08/2017 dal titolo: "BILANCIO CONSOLIDATO DEL COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO. ATTIVITA' PROPEDEUTICHE . APPROVAZIONE ELENCO ORGANISMI CHE COMPONGONO IL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA" (GAP) E ELENCO ORGANISMI COMPRESI NEL PERIMETRO/AREA DI CONSOLIDAMENTO . ES. 2016";
2. Delibera Consiglio Comunale n. 181 del 21/09/2017 dal titolo: "BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2016. PROPOSTA PER L'ORGANO CONSILIARE";
3. Delibera Giunta Comunale n. 262 del 28/12/2017 dal titolo: "BILANCIO CONSOLIDATO DEL COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO. ATTIVITA' PROPEDEUTICHE. APPROVAZIONE ELENCO ORGANISMI CHE COMPONGONO IL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA" (GAP) E ELENCO ORGANISMI COMPRESI NEL PERIMETRO/AREA DI CONSOLIDAMENTO. ES. 2017";
4. Delibera Giunta Comunale n. 171 del 13/08/2018 dal titolo: "AGGIORNAMENTO DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO DI CONSOLIDAMENTO PROPEDEUTICO ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2017";
5. Delibera Consiglio Comunale n. 63 del 27/09/2018 dal titolo: "BILANCIO CONSOLIDATO DEL GRUPPO COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2017. ESAME ED APPROVAZIONE";
6. Delibera Giunta Comunale n. 71 del 18/03/2019 dal titolo: "BILANCIO CONSOLIDATO DEL COMUNE DI CASTIGLION FIORENTINO. ATTIVITA' PROPEDEUTICHE. APPROVAZIONE ELENCO ORGANISMI CHE COMPONGONO IL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA" (GAP) E ELENCO ORGANISMI COMPRESI NEL PERIMETRO/AREA DI CONSOLIDAMENTO. ES. 2018.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Le tabelle di seguito proposte riportano i dati a rendiconto degli esercizi finanziari ricompresi nel periodo di mandato di cui il conto del bilancio ha ricevuto l'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

1.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2014	2015	2016 (*)	2017 (*)	2018 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione			257.272,84	539.607,36	524.838,95	
FPV di parte corrente		322.229,28	446.920,29	491.931,22	480.989,07	
FPV di parte capitale		774.150,63	1.124.642,36	1.637.572,87	738.440,25	
Entrate correnti	10.160.464,95	10.180.280,63	11.034.006,00	10.232.891,57	9.987.880,83	3,04
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	508.384,68	736.656,41	695.169,22	639.200,44	870.279,52	216,44
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie			401.348,50	424.189,45	743.083,02	
Titolo 6 - Accensione di prestiti		230.618,00	401.348,50	223.571,45	743.083,02	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere			-	-	-	
Totale	10.668.849,63	12.243.934,95	14.360.707,71	14.188.964,36	14.088.594,66	32,05

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

SPESE (in euro)	2014	2015	2016 (*)	2017 (*)	2018 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	8.135.566,06	8.072.451,93	9.453.007,51	8.450.678,09	8.470.871,32	1105
FPV di parte corrente		446.920,29	491.931,22	480.989,07	563.503,38	
Titolo 2 - Spese in conto capitale	458.150,92	209.070,16	815.031,97	2.104.461,65	1.250.534,21	457,25
FPV di parte capitale		1.124.642,36	1.637.572,87	738.440,25	1.302.505,95	
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie			401.348,50	424.189,45	743.083,02	
Titolo 4 - Rimborso prestiti	1.465.413,84	1.076.290,17	711.218,43	758.268,84	805.378,36	-41,72
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere			45.571,12	47.107,36	48.695,39	
Avanzo di competenza	609.718,81	1.314.560,04	805.026,09	1.184.829,65		2062,40
Totale	10.668.849,63	12.243.934,95	14.360.707,71	14.188.964,36	13.184.571,63	23,58

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016 (*)	2017 (*)	2018 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	994.346,44	1.157.788,34	1.157.056,28	1.149.236,90	1.235.109,43	24,21
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.028.538,74	1.175.969,98	1.157.056,28	1.149.236,90	1.235.097,99	20,08

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

1.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV di entrata per spese correnti		€ 322.229,28	€ 446.920,29	€ 491.931,22	€ 480.989,07
Avanzodisavanzo amm.ne es.prec.		-€ 450.000,00		€ 20.000,00	€ 118.870,67
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	€ 10.160.464,95	€ 10.180.280,63	€ 11.034.006,00	€ 10.232.891,57	€ 9.987.880,83
Spese Titolo I	€ 8.135.566,06	€ 8.072.451,93	€ 9.453.007,51	€ 8.450.678,09	€ 8.470.871,32
FPV di parte corrente (di spesa)		€ 446.920,29	€ 491.931,22	€ 480.989,07	€ 563.503,38
Rimborso prestiti (parte ex Titolo III) - Titolo IV (*)	€ 1.465.413,84	€ 1.076.290,17	€ 711.218,43	€ 758.268,84	€ 805.378,36
entrate correnti destinate a investimento			€ 20.000,00	€ 24.000,00	€ 36.312,00
Saldo di parte corrente	€ 559.485,05	€ 456.847,52	€ 804.769,13	€ 1.030.886,79	€ 711.675,51

(*) RIFERIMENTO AL BILANCIO ARMONIZZATO

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	2014	2015	2016	2017	2018
FPV di parte capitale		€ 774.150,63	€ 1.124.642,36	€ 1.637.572,87	€ 738.440,25
Entrate Titolo IV (**) (*)	€ 508.384,68	€ 736.656,41	€ 695.169,22	€ 639.200,44	€ 870.279,52
Entrate Titolo V (*)	-	€ -	€ 401.348,50	€ 424.189,45	€ 743.083,02
Entrate Titolo VI (*)	-	€ 230.618,00	€ 401.348,50	€ 223.571,45	€ 743.083,02
Totale Entrate di parte capitale	€ 508.384,68	€ 1.741.425,04	€ 2.622.508,58	€ 2.924.534,21	€ 3.094.885,81
FPV di parte capitale	€ 458.150,92	€ 1.124.642,36	€ 1.637.572,87	€ 738.440,25	€ 1.302.505,95
Spese Titolo II	€ 458.150,92	€ 209.070,16	€ 815.031,97	€ 2.104.461,65	€ 1.250.534,21
Totale Spese di parte capitale	€ 458.150,92	€ 1.333.712,52	€ 2.452.604,84	€ 2.842.901,90	€ 2.553.040,16
Differenza di parte capitale	€ 50.233,76	€ 407.712,52	€ 169.903,74	€ 81.632,31	€ 541.845,65
Entrate titolo V per riscoss. cred.medio-lungo termine				€ 200.618,00	€ 743.083,02
Entrate titolo V relativo a altre entrate per riduzione attività finanziarie			€ 401.348,50	€ 223.571,45	
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ -	€ -	€ 20.000,00	€ 24.000,00	€ -
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	€ -	€ -	€ 211.701,72	€ 472.500,00	€ 357.272,89
Saldo di parte capitale	€ 50.233,76	€ 407.712,52	€ 256,96	€ 153.942,86	€ 156.035,52

(*) Riferimento al bilancio armonizzato

(**) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

1.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	10.169.908,06 €	10.500.666,67 €	12.178.094,07 €	10.951.047,62 €	11.886.221,45 €
Pagamenti	(-)	8.942.825,41 €	9.478.953,90 €	10.953.116,95 €	10.977.386,83 €	10.966.885,91 €
Differenza	(+)	1.227.082,65 €	1.021.712,77 €	1.224.977,12 €	-26.339,21 €	919.335,54 €
Residui attivi	(+)	1.492.788,01 €	1.804.111,00 €	1.510.834,43 €	1.718.042,19 €	1.693.214,37 €
FPV di parte corrente (entrata)	(+)		322.229,28 €	446.920,29 €	491.931,22 €	563.503,38 €
FPV di parte capitale (entrata)	(+)		774.150,63 €	1.124.642,36 €	1.637.572,87 €	1.302.505,95 €
Residui passivi	(-)	2.110.151,85 €	1.036.080,99 €	1.630.116,86 €	1.956.555,36 €	1.586.774,38 €
Differenza		-617.363,84 €	768.030,01 €	-119.282,43 €	-238.513,17 €	106.439,99 €
FPV di parte corrente (spesa)	(-)		446.920,29 €	491.931,22 €	563.503,38 €	480.989,07 €
FPV di parte capitale (spesa)	(-)		1.124.642,36 €	1.637.572,87 €	1.302.505,95 €	738.440,25 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		609.718,81 €	1.314.560,04 €	547.753,25 €	-1.357,62 €	1.672.355,54 €

1.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo.cassa al 31 dicembre	2.278.322,63 €	2.563.346,81 €	4.422.168,24 €	4.093.993,61 €	4.769.728,11 €
Totale residui attivi finali	3.017.016,28 €	3.520.163,58 €	3.309.875,57 €	3.759.906,07 €	3.926.005,93 €
Totale residui passivi finali	6.906.890,22 €	1.576.652,92 €	2.052.855,14 €	2.403.572,51 €	2.194.987,83 €
fpv		1.571.562,65 €	2.129.504,09 €	1.219.429,31 €	1.866.009,33 €
Risultato di amministrazione	-1.611.551,31 €	2.935.294,82 €	3.549.684,58 €	4.230.897,86 €	4.634.736,88 €
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Accantonato	145.000,00 €	2.723.593,10 €	3.041.348,69 €	3.663.602,28 €	3.915.147,71 €
Vincolato	0,00 €		195.014,90 €	258.087,79 €	45.530,79 €
Per spese in conto capitale	0,00 €	211.701,72 €	0,00 €	0,00 €	203.700,00 €
Destinato a spese investimento	411.343,59 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Non vincolato	-1.611.551,31 €	0,00 €	313.320,99 €	309.207,78 €	470.358,38 €
Totale	-2.167.894,90 €	2.935.294,82 €	3.549.684,58 €	4.230.897,85 €	4.634.736,88 €

1.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate	0,00 €	0,00 €	0,00 €	47.107,36 €	120.609,39 €
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	31.956,67 €
Spese correnti non ripetitive	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20.000,00 €	15.000,00 €
Spese correnti in sede di assestamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese di investimento	0,00 €	0,00 €	211.701,72 €	472.500,00 €	357.272,89 €
Estinzione anticipata di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	0,00 €	0,00 €	211.701,72 €	539.607,36 €	524.838,95 €

2 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo quadro 11)*

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2014)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.458.391,39	1.633.307,47	-	254.083,35	2.204.308,02	571.000,55	1.041.574,23	1.612.574,78
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	258.203,43	-	-	162.203,43	96.000,00	96.000,00	94.691,15	190.691,15
Titolo 3 - Extratributarie	1.397.606,47	838.862,62	-	153.852,17	1.243.754,30	404.891,68	354.970,85	759.862,53
Parziale titoli 1+2+3	4.114.201,27	2.472.170,09	-	570.138,95	3.544.062,32	1.071.892,23	1.491.236,23	2.563.128,46
Titolo 4 - In conto capitale	691.871,68	169.691,36	-	299.844,28	392.027,40	222.336,04	-	222.336,04
Titolo 5 - Accensione di prestiti	665.165,16	435.165,16	-	-	665.165,16	230.000,00	-	230.000,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	2.435,22	500,00	-	1.935,22	500,00	-	1.551,78	1.551,78
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	5.473.673,33	3.077.526,61	-	871.918,45	4.601.754,88	1.524.228,27	1.492.788,01	3.017.016,28

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.812.712,72	1.061.192,73		198,40	2.812.514,32	1.751.321,59	485.142,05	2.236.463,64
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	74.932,17	64.420,73		8.511,44	66.420,73	2.000,00	27.015,00	29.015,00
Titolo 3 - Extratributarie	507.975,17	199.825,82		1.188,15	506.787,02	306.961,20	366.576,95	673.538,15
Parziale titoli 1+2+3	3.395.620,06	1.325.439,28	-	9.897,99	3.385.722,07	2.060.282,79	878.734,00	2.939.016,79
Titolo 4 - In conto capitale	138.812,97	129.884,03		6.185,67	132.627,30	2.743,27	107.332,19	110.075,46
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie	158.907,33	55.141,83			158.907,33	103.765,50	707.148,18	810.913,68
Titolo 6 - Accensione di prestiti	60.000,00				60.000,00	60.000,00		60.000,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	6.565,71			565,71	6.000,00	6.000,00		6.000,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	3.759.906,07	1.510.465,14	-	16.649,37	3.743.256,70	2.232.791,56	1.693.214,37	3.926.005,93

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2014)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	5.861.352,73	2.632.055,40	1.515.571,93	4.345.780,80	1.713.725,40	1.426.740,76	3.140.466,16
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.989.779,46	474.132,05	438.154,87	1.551.624,59	1.077.492,54	367.656,52	1.445.149,06
Titolo 3 - Spese con rimborso di prestiti	2.457.857,00	21.333,13	435.165,16	2.022.691,84	2.001.358,71	297.894,00	2.299.252,71
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	37.818,21	30.530,58	3.125,91	34.692,30	4.161,72	17.860,57	22.022,29
Totale titoli 1+2+3+4	10.346.807,40	3.158.051,16	2.392.017,87	7.954.789,53	4.796.738,37	2.110.151,85	6.906.890,22

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (preconsun. 2018)							
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.605.969,21	1.068.669,81	37.045,37	1.568.923,84	500.254,03	1.185.682,95	1.685.936,98
Titolo 2 - Spese in conto capitale	782.082,77	685.396,37	4.247,51	777.835,26	92.438,89	388.700,40	481.139,29
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	15.520,53	-	-	15.520,53	15.520,53	12.391,03	27.911,56
Totale titoli 1/2/3/4/5/7	2.403.572,51	1.754.066,18	41.292,88	2.362.279,63	608.213,45	1.586.774,38	2.194.987,83

2.1 – analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI PER ANNO DI PROVENIENZA

Residui attivi al 31.12 (in euro)	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Tributarie	658.529,14	206.674,13	206.740,46	327.558,37	351.819,49	485.142,05	2.236.463,64
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	-	-	-	2.000,00	-	27.015,00	29.015,00
Titolo 3 - Extratributarie	103.128,86	18.968,27	5.098,10	130.694,28	49.071,69	366.576,95	673.538,15
Titolo 4 - In conto capitale	-	-	-	-	2.743,27	107.332,19	110.075,46
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie conto di terzi	-	-	-	97.700,38	6.065,12	707.148,18	810.913,68
Titolo 6 - Accensione di prestiti	60.000,00	-	-	-	-	-	60.000,00
TITOLO 9 – ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	-	-	-	-	6.000,00	-	6.000,00
TOTALE GENERALE	821.658,00	225.642,40	211.838,56	557.953,03	415.699,57	1.693.214,37	3.926.005,93

RESIDUI PASSIVI PER ANNO DI PROVENIENZA

Residui passivi al 31.12	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da preconsuntivo (2018)
Titolo 1 - Spese correnti	98.713,00 €	18.750,07 €	16.137,94 €	136.390,85 €	230.262,17 €	1.185.682,95 €	1.685.936,98 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	71698,08 €	0,00 €	0,00 €	8.969,81 €	11771,00 €	388.700,40 €	481.139,29 €
Titolo 4* - Rimborso di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo 7* - Spese per servizi per conto terzi	0,00 €	15.040,53 €	0,00 €	480,00 €	0,00 €	12.391,03 €	27.911,56 €
TOTALE GENERALE	170.411,08 €	33.790,60 €	16.137,94 €	145.840,66 €	242.033,17 €	1.586.774,38 €	2.194.987,83 €

2.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018 (preconsuntivo)
Percentuale tra residui attivi titoli I e II e totale Accertamenti entrate correnti titoli I e III	2,30%	2,21%	3,66%	3,74%	5,51%

3 – Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

L'Ente dal 2014 al 2017 ha certificato il rispetto del Patto di Stabilità/Pareggio di bilancio, per l'annualità 2018 i dati del Preconsuntivo prevedono il Rispetto del Pareggio di Bilancio.

4 - Indebitamento

4.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	14.385.077,69	13.561.643,07	13.251.713,14	12.717.015,75	12.654.720,41
Popolazione residente	13.317	13.244	13.210	13.228	13.129
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.080,20	1.023,98	1.003,16	961,37	963,88

4.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	7,17	7,27	7,07	6,81	5,87

4.3 Utilizzo di strumenti di finanza derivata

Non sono stati utilizzati strumenti di finanza derivata

5 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio nel periodo del mandato.

6. Spesa per il personale

6.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	2.053.495,74 €	2.053.495,74 €	2.053.495,74 €	2.053.495,74 €	2.053.495,74 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	1.970.354,56 €	2.019.269,80 €	1.954.059,53 €	2.048.459,37 €	2.044.277,43
Rispetto del limite	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26%	28%	24%	28%	30%

6.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale* Abitanti	168,70 €	173,08 €	171,91 €	176,54 €	193,24 €

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

6.3 - Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti Dipendenti	204/1	207/1	210/1	210/1	205/1

6.4

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

6.5

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

ANNO	Limite di spesa	Spesa sostenuta	INCIDENZA PERCENTUALE
2014	749569,49	24906,04	3,27%
2015	749569,49	38372,00	5,11%
2016	749569,49	53257,31	7,10%
2017	749569,49	76514,38	10,20%
2018	749569,49	46804,06	6,24%

6.6

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

6.7 - Fondo risorse decentrate.

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	193.259,34 €	200.947,23 €	200.259,34 €	198.847,00 €	200.259,00 €

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: nel periodo del mandato l'Ente è stato oggetto della seguente pronuncia della Corte dei Conti:

Rendiconto 2014: Delibera n. 112 del 11/04/201.

2. Rilievi dell'Organo di Revisione

Il Revisore dei conti non ha effettuato rilievi di irregolarità.

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Le azioni poste in essere ai sensi degli art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012 sono:

Con delibera di Consiglio Comunale n. 47/2015 la società è stata messa in liquidazione e il Comune di Castiglion Fiorentino ha esercitato il recesso per la propria quota societaria con conseguente dismissione della "Castiglioni Innova S.r.l. in liquidazione" formalizzata con Pec protocollo n. 29329 del 19-12-2018

1.1

Le società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76 comma 7 del D.L. 112 del 2008.

Non ricorre la fattispecie

1.2

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Non ricorre la fattispecie

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (*diversi da quelli indicati nella tabella precedente*):

Non ricorre la fattispecie

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE	CESSIONE DI AZIONI DI SOCIETA' PARTECIPATA-ATTO DI INDIRIZZO	N. 49 DEL 29-11-2013	DISMISSIONE PARTECIPATA AISA SPA
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE	PREDISPOSIZIONE PIANO OPERATIVO RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	N. 19 DEL 09-04-2015	CESSIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE AISA SPA
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE	REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI-PRESA D'ATTO E D'ADOZIONE	N. 182 DEL 21-09-2017	PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE AISA SPA
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE	REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI	N. 57 DEL 25-09-2017	PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE AISA SPA
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE	DISMISSIONE DI AZIONI IN AISA SPA. ATTIVAZIONE PROCEDURA	N. 132 DEL 04-06-2018	ATTIVAZIONE PROCEDURA DISMISSIONE AISA
DETERMINAZIONE	GARA CESSIONE QUOTE AISA SPA-BANDO AL VALORE NETTO	N. 787 DEL 20-07-2018	CESSIONE AZIONI AISA
DETERMINAZIONE	BANDO DI GARA CESSIONE QUOTE AISA SPA-PROROGA DEI TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTE	N. 869 DEL 21-08-2018	PRESENTAZIONE OFFERTE CESSIONE AZIONI DETENUTE DAL COMUNE
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE	DISMISSIONE DELLA PARTECIPAZIONE AZIONARIA DEL COMUNE IN AISA SPA	N. 193 DEL 17-09-2018	NUOVA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER DISMISSIONE
DETERMINAZIONE	ATTIVAZIONE ULTERIORE PROCEDURA DISMISSIONE AZIONI AISA AL VALORE NOMINALE	N. 1046 DEL 19-10-2018	ATTIVAZIONE ULTERIORE PROCEDURA DISMISSIONE AISA
DETERMINAZIONE	PROROGA BANDO CESSIONE AZIONI AISA AL VALORE NOMINALE DEL CAPITALE SOCIALE	N. 1118 DEL 16-11-2018	CESSIONE AZIONI AISA
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI	N. 90 DEL 27-12-2018	ALIENAZIONE-RECESSO AISA SPA

PARTE VI Considerazioni politiche

Dal 2014 ad oggi il Comune ha subito, come tutti i Municipi d'Italia, i continui interventi del legislatore che hanno provocato tagli consistenti sui trasferimenti e modificato sensibilmente il sistema tributario degli enti locali.

Tutto ciò ha generato effetti più consistenti a Castiglion Fiorentino a causa del dissesto finanziario proclamato il 7 novembre 2011. Formalmente l'Organo Straordinario di Liquidazione ha chiuso la procedura straordinaria del dissesto finanziario a marzo 2016 e il Consiglio Comunale ne ha preso atto con delibera n.18 del 22/03/2016, ma i dati finanziari sono stati riallineati con il rendiconto 2015 approvato con Delibera di Consiglio - n. 26 del 28/04/2016. Da quel momento, l'Amministrazione si è concentrata sulla riduzione - ove possibile - dei livelli di imposizione tributaria che la normativa stabilisce siano elevati al massimo per gli Enti in dissesto. Azione esercitata in contemporanea con il potenziamento della lotta all'evasione ed elusione su ICI-IMU, il recupero dei tributi e delle entrate patrimoniali non versate spontaneamente.

L'uscita dal dissesto e la normalizzazione delle imposizioni fiscali rappresentano sicuramente un grande obiettivo raggiunto dall'Amministrazione e dalla struttura comunale nel suo complesso.

La criticità maggiore per gli Enti pubblici è conoscere preventivamente le risorse disponibili per procedere alla programmazione finanziaria, non solo sulle somme trasferite dalle Istituzioni pubbliche - in primis Stato e Regione - ma anche sul piano normativo in relazione all'applicazione e alle determinazioni da assumere sui tributi locali.

A tutto questo si è aggiunta la situazione economica nazionale piuttosto complessa che ha generato una forte contrazione del gettito degli oneri di urbanizzazione derivata dalla contrazione del mercato immobiliare.

Nonostante ciò, il Comune ha ridotto il proprio indebitamento nel quinquennio 2014-2019, ha ridotto la tassazione locale per alcune categorie ed è intervenuto puntualmente sui servizi a domanda individuale, a supporto di famiglie con figli e anziani. Infine, in relazione al finanziamento delle spese di investimento, ha privilegiato il ricorso a entrate derivanti da partecipazione a bandi di finanziamento, grazie alla creazione di un nuovo settore dedicato.

Attraverso un'azione di verifica del credito IRAP relativo alle annualità 2012/2017, l'Amministrazione è riuscita a compensare 326.000 euro. Tale scelta è un ulteriore segnale dell'indirizzo portato avanti da questa Amministrazione che ha inserito tra le priorità anche la lotta all'elusione e all'evasione.

E' stato dato seguito agli indirizzi di razionalizzazione delle partecipazioni comunali, in coerenza con la normativa vigente e secondo le decisioni assunte dalla Giunta.

Lo sportello delle attività produttive ha costituito una tra le più importanti riforme della P.A., con lo scopo di attuare la semplificazione amministrativa per l'avviamento di nuove attività produttive, in attuazione dei principi di economicità degli atti e dei procedimenti, nonché di sussidiarietà, intesa come assegnazione delle funzioni in capo all'autorità territorialmente e funzionalmente più vicina al cittadino/imprenditore. L'attività dello sportello è stata integralmente informatizzata e arricchita di nuove competenze durante il quinquennio.

La carenza di organico e l'incessante produzione normativa non ha facilitato il compito dei funzionari: ciò è però servito da stimolo alla Giunta uscente per formulare nuove ipotesi organizzative che si sono delineate nel corso del mandato. Oggi i problemi appaiono sotto controllo grazie alla rinnovata organizzazione che, anzi, ha prodotto migliori risultati in tutti gli ambiti.

Per quanto riguarda la Polizia Locale, in questi anni abbiamo dovuto affrontare problematiche legate alla sicurezza urbana e alla percezione di insicurezza dei cittadini. Anche il quadro sociale ed economico ha sicuramente determinato una maggiore attenzione a specifiche situazioni presenti sul territorio. Per questo, la struttura della Polizia Locale ha cercato di aderire alle iniziative di altri Enti in tema di sicurezza urbana e sicurezza stradale, attraverso la stipula di specifiche intese con il Ministero dell'Interno e l'accesso a bandi di finanziamento che hanno consentito di implementare la videosorveglianza.

Urbanistica e Lavori Pubblici. L'amministrazione ha approvato il primo Regolamento Urbanistico comunale, lo strumento operativo per il governo del territorio ai sensi della nuova legge Regionale. Un traguardo che ha permesso dopo anni di immobilismo edilizio di ripartire con interventi di iniziativa pubblica e privata. Prima su tutti, la realizzazione del nuovo accesso al centro storico con l'inaugurazione di Viale Bartolomeo delle Gatta.

Tra gli interventi di iniziativa privata, spiccano su tutti l'attuazione dell'area strategica dello Stradone di Montecchio da parte della società Aboca spa, l'ampliamento dell'azienda Menci & C. Spa, leader europeo per la produzione di semirimorchi in alluminio, l'intervento di recupero e riqualificazione dell'Ex Consorzio Agrario nel capoluogo.

Grazie al cofinanziamento regionale concesso per la redazione del nuovo Piano Strutturale Intercomunale, è stato avviato il procedimento per il nuovo strumento strategico di pianificazione con i Comuni di Cortona e Foiano della Chiana. L'obiettivo è garantire una progettazione unitaria a livello di Area vasta, una strategia intercomunale condivisa, un beneficio per un'intera zona e non per un singolo ente.

In questo mandato i Lavori pubblici sono stati fortemente limitati dalla consistenza della spesa d'investimento, solo parzialmente alimentata dagli oneri di urbanizzazione. La priorità nelle opere pubbliche è stato il focus sull'edilizia scolastica con una serie di indagini rivolte a tutte le scuole del comune. Dal quadro di ricognizione è emerso che la Scuola Materna Brogi presentava delle lacune strutturali evidenti, tanto da renderla inagibile già dal 2017. Sono previste indagini a tappeto sugli altri edifici scolastici tali da fornire all'Amministrazione comunale l'indice di priorità sugli interventi da portare avanti nel prossimo mandato.

Rispetto al patrimonio edilizio, si ricordano degli interventi per il completo recupero delle aule Ex Margaritone alla Scuola Ghizzi, del Laboratorio Musicale, e della Palestra degli Scolopi anch'essa oggetto di alcuni indispensabili interventi per lo svolgimento delle attività didattiche e motorie.

Di consistente portata l'intervento alla rete fognaria in zona Boscatello che ha permesso di mettere in sicurezza e dare risposte alle aree urbanizzate limitrofe, completando l'arredo urbano con l'apposizione nella rotonda della statua intitolata a Fabrizio Meoni, realizzata con il totale contributo dei privati e senza alcun costo per l'Ente.

Significativa è stata poi la chiusura nel 2014 del Teatro Comunale fino a quel momento sprovvisto dei requisiti per l'agibilità, ottenuta grazie agli interventi risolutivi messi in atto da questa Amministrazione che hanno permesso il raggiungimento della certificazione dell'agibilità decennale per manifestazioni di pubblico spettacolo.

Anche la Sede della Filarmonica Castiglione è stato oggetto di una profonda ristrutturazione interna non più procrastinabile. Sulla Chiesa delle Santucce, invece, si è proceduto allo scioglimento di una precedente convenzione che ne prevedeva l'uso come laboratorio per il restauro. Lo spazio è stato quindi destinato ad

Auditorium per la convegnistica in generale, con forte apprezzamento della cittadinanza che ne ha potuto usufruire, partecipando a decine di eventi ed iniziative ogni anno.

Sugli impianti sportivi è stato avviato un percorso virtuoso che ha visto la ristrutturazione e l'adeguamento edilizio del centro sportivo in località La Nave, l'inizio dei lavori per la messa in sicurezza e la demolizione delle gradinate inutilizzate da oltre 20 anni dello Stadio "Faralli" e la realizzazione, mediante l'accesso ai finanziamenti del Credito Sportivo, di un nuovo campo in sintetico per il calcetto e di due nuovi campi da Tennis per il complesso sportivo in zona Fontesecca recentemente inaugurati, che non hanno inciso sulla capacità di indebitamento del Comune.

Affidata in gestione per 15 anni mediante gara pubblica la Piscina comunale, anch'essa aperta con molte difficoltà negli anni del dissesto finanziario attraverso convenzioni annuali.

Imponente è stato il fabbisogno di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle strade comunali. Negli ultimi due esercizi, è stato possibile destinare risorse più significative per gli interventi di asfaltatura o ripresa di tratti deteriorati. E' prevista la necessità di nuovi interventi negli anni a venire per colmare il periodo di completa interruzione degli interventi di manutenzione nel periodo del dissesto finanziario.

Eseguiti interventi per l'ampliamento e le ristrutturazione dei cimiteri comunali alla Pieve di Chio, Manciano, Brolio, Montecchio con la creazione di nuovi ossarietti.

Per quanto concerne i servizi, l'estensione delle rete idrica con l'inaugurazione del potabilizzatore delle acque provenienti da Montedoglio segnerà una svolta per l'intera comunità dopo una consistente serie di investimenti del gestore ricaduti nel territorio che ha permesso di erogare a circa diecimila utenti un bene prezioso come l'acqua pubblica.

Capitolo Ambiente. L'istituzione del nuovo Ufficio Ambiente ha segnato fortemente l'azione dell'Amministrazione e la scelta di potenziare un settore strategico su cui è stato fatto un forte investimento. La riorganizzazione prima e l'implementazione poi, fino al 90 % del servizio di raccolta domiciliare porta a porta sul territorio comunale, ha permesso di raggiungere risultati davvero importanti in termini di raccolta differenziata passando dal 27% ereditato dalla precedente Amministrazione, fino al 60% del 2018 con punte del 67%.

Ambiente, ha significato anche la realizzazione della prima "area cani" comunale in via Ghizzi in collaborazione con l'Ente Serristori e la riqualificazione di tutti i parchi pubblici ad aree verdi del territorio: dal parco dei Pini intitolato a Girolamo Presentini - sindaco democristiano dal 1971 al '90 - ai parchi e giardini di via Osteria, Montecchio, via XIX Dicembre, Boscatello e viale Mazzini, via Cavour, via Adua e le scuole di Brolio, La Nave, Santa Cristina, Montecchio e il Capoluogo. Nel Parco di Villa Lovari è stato installato un nuovo gioco interamente realizzato con la plastica riciclata che i cittadini castiglionesi hanno conferito attraverso la raccolta differenziata.

Riqualificati i parchi e le zone verdi del Comune, grazie anche ad associazioni di volontariato che hanno messo a disposizione le proprie energie e il proprio impegno. Sono state rese nuovamente fruibili aree completamente abbandonate, dotate di arredi e servizi. Un esempio: la realizzazione di un pozzo al parco delle Comunananze con relativa fontanella; arredi ludici per bambini al Parco Presentini e come detto, al Parco di Villa Lovari.

L'aumento della qualità e quantità dei servizi che ha caratterizzato lo sviluppo delle competenze degli Enti locali nell'ultimo quinquennio, ha comportato l'esigenza di produrre, archiviare ed aggiornare una quantità molto elevata di dati. Nello stesso tempo, l'evoluzione informatica e la sua diffusione all'interno della Pubblica Amministrazione ha comportato un nuovo processo di governo del territorio.

La realizzazione di un S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale) è stata di primaria importanza nella progettualità presente e futura dell'Ente. Il S.I.T. si configura infatti, come un sistema integrato di raccordo, cooperazione, interscambio e gestione di dati geografici ed informazioni tra i vari settori e servizi dell'Amministrazione, in rete Intranet. Gli obiettivi sono l'informatizzazione, il supporto alla gestione, la conoscenza e il controllo del territorio e delle sue risorse, l'interscambio di dati tra i settori dell'Amministrazione e con i Comuni della Provincia e gli altri Enti. Molteplici i vantaggi: il costante interscambio informativo tra tutti i soggetti coinvolti, la condivisione di dati e risorse tecnologiche strumentali, il conseguimento di economie di scala non solo per la gestione ma anche per l'acquisizione e l'aggiornamento dei dati. Non ultimo, il contrasto all'evasione fiscale.

In questo mandato la delega all'Agricoltura ha visto un profondo impegno nel costruttivo e continuo coinvolgimento delle categorie agricole. Molto importante le iniziative portate avanti dal nostro Comune e rappresentate, più volte, presso la Regione per l'estensione della rete irrigua di Montedoglio, strategica per le aziende agricole del territorio. E' ormai diventato un appuntamento annuale fisso, il monitoraggio della mosca olearia da parte del nostro Ufficio Ambiente. Impegno molto apprezzato dagli olivicoltori.

Sul tema della caccia, particolare attenzione è stata dedicata alla problematica degli ungulati. L'Amministrazione ha promosso tavoli di discussione e assunto decisioni sia con le associazioni agricole che quelle venatorie per individuare strategie e iniziative finalizzate a contrastare efficacemente questo fenomeno nel tentativo, spesso riuscito, di diminuirne gli effetti nel tempo.

Nel quinquennio 2014-2019 Castiglion Fiorentino ha assunto una propria identità turistica/culturale, sia grazie agli accordi stipulati in sinergia con gli altri Comuni per la promozione di prodotti turistici omogenei (Cammini di Francesco, Via Romea Germanica, Terre d'Etruria), sia grazie alla creazione di manifestazioni ed eventi che, pianificati durante l'anno, consentono, anche nei periodi di bassa stagione, di avere un flusso costante di visitatori che gravitano nel nostro territorio.

Tale politica finalizzata a promuovere l'immagine e le bellezze storico-artistiche e paesaggistiche di Castiglion Fiorentino ci ha visto protagonisti a livello nazionale ottenendo il riconoscimento come miglior Comune per la valorizzazione e la promozione del patrimonio artistico, storico e culturale nell'ambito del Premio 100 Mete d'Italia, ma anche in Europa come finalisti per il riconoscimento del Marchio Patrimonio Europeo e vincitori del contributo per la diffusione dei valori del Fair Play.

Anche attraverso tali iniziative, oggi si conta un significativo incremento sia degli arrivi che delle presenze turistiche a Castiglion Fiorentino con benefici economici non solo per le attività ricettive ma anche per il settore della ristorazione e della somministrazione in genere, oltre al fatto che nuove realtà economiche, in altri comparti, mostrano interesse per la creazione di servizi legati all'offerta turistica. Castiglion Fiorentino si è distinta inoltre nel periodo estivo per le iniziative di intrattenimento che hanno creato effetti positivi su tutta l'economia territoriale; da segnalare eventi ormai entrati nel calendario stagionale delle manifestazioni come il Premio Fair Play Menarini, il Festival Vintage e Circù.

La politica tributaria portata avanti in questo mandato, ha mirato a sostenere lo sviluppo delle aziende e ad aiutare le famiglie in difficoltà.

Sul fronte economico, si è cercato di ridurre la pressione tributaria alle medie/grandi aziende, maggiormente penalizzate in passato dalla tassazione al massimo. L'obiettivo che ci siamo preposti è chiaro: una minor pressione tributaria può dare slancio a nuovi investimenti e assunzioni. Purtroppo, la leva tributaria e fiscale di competenza comunale è sempre più ridotta e l'unico tributo dove poter intervenire direttamente è l'IMU. Proprio qui siamo intervenuti, con un riduzione dell'aliquota di circa il 10%. Altro importante intervento a favore dei titolari di immobili destinati esclusivamente al commercio all'ingrosso, è avvenuto con la riduzione del 20% della TARI.

Sul versante sociale, questi cinque anni sono stati caratterizzati da una serie di interventi tributari a favore delle persone maggiormente in difficoltà. Tra questi, di rilievo è stato l'innalzamento della no tax area di competenza comunale sull'aliquota Irpef, che ha consentito a oltre il 33% dei cittadini castiglionesi di essere completamente esenti da tale tributo e agli over 65 al di sotto di determinate soglie ISEE, di ottenere il rimborso fino al 66% della TARI.

Infine, ma non ultimi in termini d'importanza, gli interventi di riduzione delle tariffe dei servizi a domanda individuale dei bambini che frequentano la scuola (mensa e trasporti), che hanno consentito, ad esempio, a famiglie con 2 figli in età scolastica, riduzioni annue superiori ai 400 euro. Sul tema trasporti, da sottolineare la scelta di esternalizzare il servizio a soggetti professionali del settore, al fine di garantire mezzi più nuovi ed efficienti a fronte di un servizio sempre puntuale e attento alle esigenze del cittadino.

Sul piano della mobilità e della sicurezza, significativi i risultati raggiunti grazie all'ottima pianificazione che ha consentito di accedere a risorse finanziarie sia attraverso bandi regionali che ministeriali. Tra gli interventi più importanti, ricordo l'introduzione del senso unico intorno alle mura del centro storico con la relativa redistribuzione dell'area di sosta e le due nuove rotonde lungo la SR71, che permettono anche un miglior collegamento con le frazioni. In questo senso l'opera più rappresentativa di questa Amministrazione comunale rimane – come detto – Viale Bartolomeo della Gatta, terza strada di accesso al centro storico e arteria fondamentale di raccordo con la Valle di Chio.

Altro sforzo dell'Amministrazione è stato attuare e completare il coordinamento di tutta la Protezione Civile, fino a giungere all'adozione di un "Piano intercomunale di Protezione Civile Valdichiana Est" insieme ai Comuni limitrofi di Cortona e Foiano della Chiana, approvato in Consiglio comunale

Sono state inoltre curate le relazioni con tutte le parrocchie del Vicariato di Castiglione Fiorentino con l'obiettivo di migliorare la comunicazione con l'Ente comunale soprattutto in merito alla realizzazione di manifestazioni religiose in luoghi pubblici, cercando di promuovere l'attenzione sulla sicurezza ed evitando la sovrapposizione delle date.

Il lavoro costante in ambito rionale e in tema di folklore ha portato alla costituzione di un Ente che sovrintende la manifestazione del Palio dei Rioni e le attività calendarizzate in questo ambito. Passaggio strategico che ha consentito di promuovere il territorio e migliorare le relazioni tra le varie identità rionali.

Efficientamento energetico: considerata la situazione delle centrali termiche a servizio delle infrastrutture comunali, carenti sia di certificazioni di sicurezza che di innovazione tecnologica, è stato intrapreso un percorso per la riqualificazione totale di queste infrastrutture. Percorso iniziato con l'approvazione in Consiglio Comunale della

bozza di progetto che porterà alla stesura del bando di gara per l'aggiudicazione dei lavori nei prossimi mesi.

Restando in tema energetico, tra le priorità del prossimo mandato è già indicata la riqualificazione dell'intera rete di illuminazione pubblica; riqualificazione dal punto di vista normativo per la sicurezza e sul piano tecnologico con l'installazione di apparati illuminanti a basso consumo (LED). Già iniziato l'iter burocratico che ha visto l'approvazione in Consiglio Comunale del progetto di partenariato pubblico/privato e che proseguirà con la pubblicazione del bando di gara d'appalto nei prossimi mesi.

Durante i cinque anni di mandato amministrativo è stata rivolta attenzione al tema dell'orientamento al lavoro per giovani e meno giovani, attraverso strumenti per la ricerca di occupazione e per la formazione. In particolare, sono stati organizzati incontri/eventi periodici, tra i quali il Meeting Job, con esperti di settore e le Agenzie per il lavoro maggiormente radicate nel territorio. Impegno finalizzato a offrire maggiori opportunità professionali ai cittadini in cerca di lavoro.

Capitolo Sport. In questi anni è stato avviato un confronto aperto e costante con le società sportive del territorio per sostenere la realizzazione di nuove iniziative. Abbiamo patrocinato tutte le manifestazioni cercando anche soluzioni logistiche per nuove discipline, convinti che lo sport sia anche un ottimo catalizzatore di presenze turistiche nella nostra città.

Servizi Sociali. Nella gestione delle innumerevoli attività il criterio di base è stato reperire fondi e ottenere finanziamenti esterni per integrare la disponibilità interna di bilancio. Così, è stato possibile potenziare l'erogazione di molti servizi, tra i quali il sostegno a nuclei familiari con persone disabili, assistenza alla popolazione anziana in carico (numericamente aumentata) e supporto alle varie situazioni di fragilità economica e sociale, temporanee e consolidate. In questo quadro rientra anche la restituzione ai cittadini di un'istituzione prestigiosa: la Rsa Cosimo Serristori. Un'opera impegnativa di messa a norma e ristrutturazione dell'edificio di piazza San Francesco per il quale nel 2013 i Nas avevano ordinato la chiusura. Oggi la Rsa Cosimo Serristori è a norma di legge e perfettamente funzionante, con dodici posti letto già realizzati e ulteriori sei in via di ultimazione, oltre al completamento della Casa Famiglia in grado di accogliere otto ospiti autosufficienti.

Costante il sostegno economico alla Caritas attraverso la tradizionale cena pro-Caritas con l'intento di contribuire come Amministrazione al superamento di situazioni di difficoltà economiche da parte di alcuni cittadini. Stesso criterio nei confronti delle altre espressioni dell'associazionismo del settore sociale, mediante l'organizzazione di iniziative benefiche per sostenere l'opera incessante dei volontari al fianco dei bisognosi.

Tra gli interventi di maggior rilievo, ricordo la creazione, riattivazione e rilancio di importanti servizi pubblici tra i quali la cucina presso la Casa della Salute, il servizio di controllo igienico sanitario dei pasti, il Nido comunale "Peter Pan" (passato in questi anni da 6 a 40 iscritti con circa 30 bambini in lista di attesa), il Doposcuola "Cosimo Serristori". Il rafforzamento di contributi destinati al sostegno delle utenze deboli, il reperimento di appartamenti inutilizzati di proprietà comunale destinati al comparto degli alloggi popolari e i contributi per il sostentamento di appartamenti "solidali", hanno costituito alcune tra le principali azioni destinate al rafforzamento delle politiche sociali abitative.

Anche il sostegno alla genitorialità è un ulteriore aspetto di vicinanza dell'Amministrazione nei confronti delle famiglie. Alcuni esempi: per i neonati, fin dai primi mesi di vita, è stata istituita la nuova sezione lattanti presso il nido comunale; nella Biblioteca comunale è stata attrezzata una sala dedicata allo svolgimento di progetti

di avvicinamento alla lettura. Molta attenzione è stata rivolta alle azioni di contrasto a bullismo scolastico e cyber bullismo, oltre all'attivazione di percorsi legati all'affettività .

Il focus su adolescenti e ragazzi ha rappresentato il fulcro dell'azione amministrativa, non solo attraverso iniziative e manifestazioni sportive, ma anche su progetti pluriennali per un divertimento sicuro e sano, tra i quali il "Safe Street". Inoltre, il Comune ha concorso e vinto a bandi nazionali ottenendo risorse importanti per il territorio: è il caso di "Mentori per la resilienza", il programma finalizzato alla prevenzione della dispersione scolastica e al contrasto alla povertà educativa. L'Amministrazione ha inoltre sostenuto il Consiglio Comunale dei Ragazzi che gestisce in autonomia un proprio budget per acquisti destinati alle attività scolastiche.

Sono stati costantemente promossi percorsi di formazione professionale per persone con disabilità varie, in collaborazione con il sistema museale, oltre a programmi di inclusione rivolti a persone con fragilità appartenenti a varie fasce d'età.

Istruzione. Il nostro territorio vanta Istituti di grande qualità e l'Amministrazione comunale ha supportato questa importante realtà anche attraverso la realizzazione di spazi e aule attrezzate dedicate a varie attività didattiche e formative. Nella stessa ottica ad esempio, sono stati portati a compimento azioni permanenti di orientamento per le scuole medie, l'aumento del sostegno alle attività scolastiche per studenti con disabilità, la creazione di orti didattici, campi solari tematici, percorsi di avvicinamento all'arte e all'archeologia del nostro territorio. Recentemente, sono stati consegnati agli alunni della Scuola Media nuovi arredi, tra i quali 372 armadietti colorati dove riporre materiale scolastico, evitando così di appesantire gli zaini di ogni studente.

L'Assessorato alle Pari Opportunità, anche tramite la Commissione Pari Opportunità, ha concentrato l'impegno per tutta la durata del mandato sul tema della violenza contro le donne mettendo in campo iniziative e convegni, non solo dedicati alla memoria delle vittime di violenza come ad esempio il cippo sulla fontana presso i Giardini pubblici, le iniziative "Il Posto di Monica" e "Non strappate i fiori", ma anche attivando corsi per imparare a riconoscere situazioni di pericoli, tra i quali "Donna Sicuramente" o "Officina Rosa...I Love My Self" a fianco di donne affette da malattia o da fragilità temporanee. Alle giovani mamme è stato dedicato l'impegno per l'istituzione di "Pit Stop Allattamento" in collaborazione con Unicef. Gran parte della disponibilità di bilancio di questo settore, è stata destinata a donne in difficoltà, sotto forma di voucher natalizi.

Capitolo Personale dell'Amministrazione. Molte sono le problematiche che si presentano negli Enti comunali. Gli anni del mandato sono stati contrassegnati dal blocco generale delle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni. Ciò ha comportato l'individuazione di nuove azioni strategiche sulle modalità di gestione dei servizi.

Le principali criticità hanno riguardato una costante riduzione del personale in servizio, a fronte di competenze sempre più ampie assegnate agli Enti Locali. In considerazione di ciò, durante tutto il periodo del mandato sono stati attuati processi di micro-organizzazione all'interno dei settori e degli uffici del Comune per consentire il mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi erogati alla collettività.

Capitolo Cultura. Moltissime le iniziative intraprese. Tra queste ricordiamo il progetto Mine Vaganti che ha permesso a Castiglion Fiorentino di ottenere il riconoscimento di "Città che legge" risultando vincitrice per l'area geografica del Centro Italia. L'impegno sulla lettura ha trovato in Cartablet un'altra realizzazione concreta. Il progetto finalizzato a potenziare la fruizione della Biblioteca comunale anche attraverso l'uso di nuove tecnologie,

ha messo a disposizione dei cittadini strumenti innovativi per divulgare la lettura: dal potenziamento delle postazioni informatiche e della rete Wi-Fi, all'introduzione di lettori e-book, alla creazione di una specifica bibliografia digitale e una pagina web integrata (con accesso dal portale del Comune di Castiglion Fiorentino). Non solo: gli studenti possono accedere ai vari servizi attraverso una card, appunto Cartablet.

Di rilievo le iniziative per le Giornate della Memoria e del Ricordo, nell'ambito delle manifestazioni nazionali, rivolte agli studenti delle scuole con dibattiti e programmazione di rappresentazioni teatrali e cinematografiche sulle tragiche pagine della nostra storia.

Nell'elenco delle cose fatte, si inserisce a pieno titolo il BrainStorm con i suoi laboratori d'arte e improvvisazione, il Santucce Storm Festival, in collaborazione con Icec che in questi anni è diventato un vero e proprio Caffè Letterario, attento alla valorizzazione di autori e scrittori del territorio e non solo.

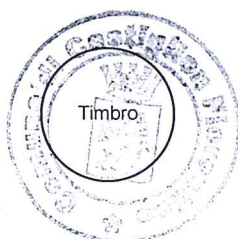
Castiglion Fiorentino è la città degli Stati Generali della Cultura: laboratorio di idee, luogo di incontro e interscambio che unisce associazioni, artisti, scuole, studenti e singoli cittadini per rilevare la percezione dell'offerta culturale e conoscere esigenze e pensieri creativi, in vista di nuovi percorsi condivisi.

Una menzione particolare merita la Sagra del Cinema che in questi anni ha registrato un successo crescente di pubblico, non solo castiglione, sperimentando una formula innovativa e accattivante. L'incontro e il confronto con gli artisti – cito tra tutti Montanari e Bocci - che si sono raccontati interagendo con gli appassionati di cinema, ha trasformato questa manifestazione in un appuntamento che unisce cultura e promozione della città anche attraverso la degustazione di prodotti tipici del territorio. Non a caso, si parla di kermesse "cinegastronomica". All'interno della Sagra del Cinema la rassegna "Storie di Vite" ha rappresentato una proposta culturale ampia e di livello, così come la rassegna "Autunno d'Autore" con la presenza a Castiglion Fiorentino di attori, artisti, intellettuali di primo piano.

L'attenzione alla Settima Arte, si rinnova con un altro recente progetto dell'Assessorato alla Cultura: Cantiere7 – Cinema d'Essai. Uno spazio all'interno del prestigioso Palazzo Pretorio allestito per le proiezioni di pellicole d'autore. La proposta culturale si amplia con dibattiti, momenti di approfondimento dedicati alla conoscenza e alla comunicazione su temi quali la filosofia e le teorie evoluzionistiche. Di rilievo la due-giorni con il Professor Telmo Pievani che ha riscosso grande apprezzamento da parte del pubblico adulto e dei ragazzi delle scuole. Abbiamo lavorato molto alla creazione di una rete culturale variegata per garantire ai castiglionesi un'offerta innovativa e accattivante.

Chiudiamo il nostro mandato nel modo in cui avevamo iniziato: un gruppo unito e competente che ha lavorato per cinque anni con passione e dedizione, concentrato sugli obiettivi. Abbiamo rispettato il programma elettorale presentato ai castiglionesi realizzando punto per punto e, in molti casi, riuscendo ad occuparci concretamente anche di questioni inizialmente non previste. La soddisfazione più grande nei cinque anni di un impegno totalizzante ma entusiasmante, è l'aver cambiato il volto della città restituendole dignità e splendore. Oggi i castiglionesi possono essere fieri della loro identità e guardare al futuro con ottimismo.

Castiglion Fiorentino, Li 25/03/2019.



Il Sindaco
Mario Agnelli